

Der Sozialdienst katholischer Frauen München e.V. ist ein Frauenfachverband mit etwa 370 Mitarbeiter\*innen in vielfältigen Tätigkeitsfeldern. Wir engagieren uns - überkonfessionell, individuell und flexibel.



Für unser zentrales Personalwesen suchen wir zum 01.04.2023 eine/n

## **Personalsachbearbeiterin / HR Managerin (w/m/d)**

### **Schwerpunkt HR Controlling und Personalentwicklung**

mit 15 Wochenstunden, unbefristet.

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Einen interessanten Arbeitsplatz mit viel Gestaltungsspielraum bei einem attraktiven Arbeitgeber
- Vergütung nach AVR Caritas Bayern und zusätzlichen Sozialleistungen
- betriebliche Altersversorgung finanziert durch den Arbeitgeber
- gut organisierte und unterstützende Einarbeitungszeit
- Möglichkeit zu externer Weiterbildung sowie interne Fortbildungsangebote mit zusätzlichen Fortbildungstagen
- Verschiedene Gesundheitsangebote

#### **Ihre Aufgaben:**

- Eigenständige Berechnung von Personalkosten sowie Interpretation der Ergebnisse zur Ableitung von Maßnahmen
- Mitwirkung bei der Berechnung von Personalrückstellungen
- Planung von Personalentwicklungsmaßnahmen in Zusammenarbeit mit den fachlichen Vertretungen
- Koordination externer Referenten und Organisation von Seminaren zur optimalen Gestaltung der innerbetrieblichen Fortbildung
- Weiterentwicklung bestehender und Implementierung neuer Personalentwicklungsmaßnahmen

#### **Ihr Profil:**

- erste einschlägige Berufserfahrung im Personalwesen mit entsprechender Ausbildung
- sehr guten Kenntnisse im Arbeits-, Sozialversicherungs- und Steuerrecht sowie in der Entgeltabrechnung
- Erfahrung mit den gängigen Instrumenten der Personalentwicklung
- versierter Umgang mit einer HR Software, vorzugsweise fidelis Personal
- Idealerweise Kenntnisse in der AVR Caritas oder dem TVÖD
- Freude am Arbeiten im Team, gute Kommunikationsfähigkeiten und Humor

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir stellen konfessionsunabhängig ein und sind offen für alle, die unsere Werte teilen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte per Mail an das Personalwesen, Dachauer Str. 48, 80335 München, z. Hd. Frau Vera Mayer, [v.mayer@skf-muenchen.de](mailto:v.mayer@skf-muenchen.de)

Wenn Sie Fragen haben, melden Sie sich bitte unter 089/55981-287 oder schauen auf unsere Homepage unter [www.skf-muenchen.de](http://www.skf-muenchen.de)