

Der Sozialdienst katholischer Frauen München e.V. ist ein Frauenfachverband mit etwa 470 Mitarbeiter*innen in vielfältigen Tätigkeitsfeldern. Wir engagieren uns - überkonfessionell, individuell und flexibel.



Das Haus Theresia sucht voraussichtlich vom 01.10.2026 bis 31.12.2026 eine*n

Aushilfe / Werkstudent*in (w/m/d) für die Hauswirtschaft

bis zu 16 Wochenstunden.

Das Haus Theresia bietet vorübergehende Wohnmöglichkeit für volljährige wohnungslose Frauen mit und ohne Kinder mit sozialpädagogischer Beratung. Das Haus bietet Platz für ca. 52 Haushalte. Individuell und zielorientiert gehen wir auf die vielfältigen Problemlagen ein und unterstützen beim Finden von neuen Lebens- und Wohnperspektiven.

Wir bieten Ihnen:

- Einen sinnstiftenden Arbeitsplatz mit viel Gestaltungsspielraum in einem etablierten sozialen Träger
 - Eine strukturierte und unterstützende Einarbeitung
 - Externe und interne Fortbildungsmöglichkeiten mit zusätzlichen Fortbildungstagen
 - Regelmäßige Supervision, interne Klausurtage und Gesundheitsangebote
 - Vergütung nach VG 9 Anlage 2 AVR-Caritas Bayern abhängig von Qualifikation und Berufserfahrung. Das monatliche Tabellenentgelt (Vollzeit) liegt derzeit - je nach Stufenzuordnung- bei ca. 2.907 € bis 3.205 € brutto, zzgl. tariflicher Sonderzahlungen. Darüber hinaus erhalten Sie einen Fahrkostenzuschuss zum Deutschlandticket-Job und eine Münchenezulage in Höhe von 270 € (Vollzeit), ggf. Kindererhöhungsbeträge, Zulagen und Zeitzuschläge.
- Eine aktuelle Version der AVR-Caritas kann über unser Personalwesen eingesehen werden.

Ihre Aufgaben:

- Direkte Zusammenarbeit mit der Hauswirtschaftsleitung
- Mitarbeit und Unterstützung bei Ein- und Auszügen von Klientinnen
- Unterstützung bei der Organisation von Handwerkern und Hausdiensten
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Gruppenangeboten
- Dokumentation und administrative Tätigkeiten

Ihr Profil:

- Aufgeschlossenheit und Freude am Umgang mit Menschen in besonderen Lebenslagen
- Organisationsgeschick, Fähigkeit Aufgaben zu planen und umzusetzen
- Konflikt- sowie Kommunikationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Freude an teamorientierter Arbeit in einem multiprofessionellen Team
- Fähigkeit zum eigenständigen Arbeiten
- IT-Kenntnisse in den MS-Office Produkte

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir stellen konfessionsunabhängig ein und freuen uns über Bewerbungen von Menschen die unsere Arbeit und Haltung mittragen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, gerne per E-Mail (möglichst als PDF), an: Sozialdienst katholischer Frauen e.V.- Haus Theresia, Frau Lisa Skopnik, Hans-Klein-Str. 7, 81373 München, E-Mail: l.skopnik@skf-muenchen.de

Wenn Sie Fragen haben, melden Sie sich bitte unter der Telefonnummer 089/189099910 oder schauen Sie auf unsere Homepage unter: www.skf-muenchen.de