



PERSONALENTWICKLUNG

Termine Inhouse - Fortbildungen 2025

Fachliche Themen			
Thema	Termin	Referent*in	Inhalt
Kommunikation außerhalb der eigenen Blase	27. Januar 9 - 16:30 Uhr	Mathias Hamann	<u>kommunikation-ausserhalb-der-eigenen-blase</u>
Sicherheitstraining zur Deeskalation und zum Selbstschutz *(DN)	10.-11. Februar 9 - 17 Uhr	Dieter Mutz & Werner Pion	<u>sicherheitstraining-und-deeskalation-zum-selbstschutz</u>
Grundlagenwissen und Umgang mit FGM-C (weibliche Beschneidung)	26. März 10 – 14:30 Uhr	Tanja Sachs	<u>grundlagenwissen-und-umgang-mit-fgm</u>
Grundlagen der systemischen Beratung *(DN)	02.-03. April 9-17 Uhr	Bernd Neuhoff	<u>grundlagen-der-systemischen-beratung</u>
Sexuelle und geschlechtliche Vielfalt	15. Mai 9-17 Uhr	Peter Priller & Chiara Kölling	<u>sexuelle-und-geschlechtliche-vielfalt</u>
Kompetenter Umgang mit Kindeswohlgefährdung *(DN)	19. – 20. Mai 9-17 Uhr	Bernd Neuhoff	<u>kompetenter-umgang-mit-kindeswohlgefaehrung</u>
Stimme und Wirkung	30. Juni 9-17 Uhr	Tinka Kleffner	<u>stimme-und-wirkung</u>
Tu Gutes und rede darüber Öffentlichkeitsarbeit für pädagogische Mitarbeitende	7. Juli 9-16 Uhr	Barbara Altweger, SkF Anna Fischhaber, SkF	<u>tu-gutes-und-rede-darueber-oeffentlichkeitsarbeit-fuer-paedagogische-mitarbeitende</u>

Einblicke in die Praxis – ausgewählte Einrichtungen und Fachdienste des SkF stellen sich vor	16. Juli 9-13 Uhr	Vertreter*innen aus unseren Einrichtungen und Fachdiensten	einblicke-in-die-praxis-einrichtungen- und-fachdienste-stellen-sich-vor
Argumentationshilfen gegen Verschwörungstheorien	24. Juli 13:30–17:30 Uhr	Kai Kallbach	argumentationshilfen-gegen- verschwörungstheorien
Grundlagen Aufenthaltsrecht	08. Oktober 9-12 Uhr	Bettina Nickel, SkF	grundlagen-aufenthaltsrecht
Impact-Techniken – kreative Methoden der Fallgestaltung	15.-16. Oktober 9-17 Uhr	Eva Barnewitz	impact-techniken-kreative-methoden- der-fallgestaltung
Psychische Erkrankungen in der Beratung: Depression, Angststörungen und Schizophrenie	27. – 28. Oktober 9 -17 Uhr	Renate Hoffmann, SkF	psychische-erkrankungen-in-der- beratung
Häusliche Gewalt	11. November 9-13 Uhr	Melanie Schauer, SkF	haeusliche-gewalt
Leitungen und „insoweit erfahrene Fachkräfte“			
Thema	Termin	Referent*in	Inhalt
Kompetenter Umgang mit Kindeswohlgefährdung Vertiefungstag für Leitungen und interne „insoweit erfahrene Fachkräfte“ *(DN)	21. Mai 9-17 Uhr	Bernd Neuhoff	kompetenter-umgang-mit- kundeswohlgefaehrdung-vertiefungstag
GAB			
Thema	Termin	Referent*in	Inhalt
Schulung von Moderator*innen für das GAB Verfahren *(DN)	11 -13. März 9-17 Uhr	GAB München	www.gab-muenchen.de

Gesundheit			
Thema	Termin	Referent*in	Inhalt
Gelassen und stark – Stressmanagement im Alltag	24. Februar 9-17 Uhr	Anja Weisser	gelassen-und-stark-stressmanagement- im-alltag
Guter Schlaf ist möglich!	8. Mai 10 -12 Uhr Follow-up, ca. 1 Stunde, wird im Termin vereinbart	Angela Roth	guter-schlaf-ist-moeglich
Leitungen			
Thema	Termin	Referent*in	Inhalt
Klausurtag *(DN)	Entfällt 2025 wegen Einführung Vivendi NG!		
Im Spannungsfeld der Erwartungen – Kompetenztraining für Führungskräfte	25.-26. November 9-17 Uhr	Marion Kellner- Lewandowsky	im-spannungsfeld-der-erwartungen- kompetenztraining-fuer- fuehrungskraefte
Leitungsklausur *(DN)	13.-14. Oktober	N.N.	Wird noch bekannt gegeben
Arbeitsschutz für Führungskräfte – Sicherheit und Gesundheit kompetent organisieren Fortbildung bei der Berufsgenossenschaft (die Teilnehmerzahl ist begrenzt) *(DN)			Für Fortbildungen (kostenlos) anmelden unter Arbeitsschutz für Führungskräfte – Sicherheit und Gesundheit kompetent organisieren ufa1: Arbeitsschutz für Führungskraefte - Sicherheit und Gesundheit kompetent organisieren - bgw-online

Neue Mitarbeiter*innen			
Thema	Termin	Referent*in	Inhalt
Einführung in den SkF *(DN)	19. März oder 29. Oktober 9-13 Uhr	Vera Mayer Dr. Sandra Dlugosch Simone Ortner	<u>einfuehrung-in-den-skf</u>
Einführung ins GAB- Verfahren für neue Mitarbeiter*innen *(DN)	20. Februar oder 22. Oktober 9-12 Uhr	Alexandra Krois	<u>einfuehrung-in-das-gab-verfahren</u>

***DN = Dienstlich notwendig.** Das bedeutet, dass diese Fortbildung als dienstlich notwendig gilt. Bei dienstlich notwendigen Fortbildungen ist die Zeit für die Teilnahme Arbeitszeit, und es werden keine internen Fortbildungstage dafür angerechnet. Es bedeutet jedoch nicht automatisch, dass die Teilnahme verpflichtend ist.

Sofern nicht anders vermerkt, finden alle Veranstaltungen im Konferenzraum (Raum 2 und 3) in der Dachauer Straße 48 statt.

Liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

ich freue mich Ihnen unser internes Fortbildungsprogramm für 2025 vorstellen zu können. Ich hoffe, es ist für Sie was Interessantes dabei!

Das vorliegende Jahresprogramm sowie die Ausschreibungen der einzelnen Veranstaltungen sind im Intranet unter **Fortbildung/Interne Fortbildung** eingestellt.

[Interne Fortbildungen - SkF München \(skf-muenchen.de\)](https://skf-muenchen.de)

Für jede Fortbildung gibt es eine eigene Ausschreibung. Sie finden im Terminplan in der letzten Spalte einen Link. Wenn Sie hier klicken, öffnet sich die betreffende Ausschreibung und Sie können sich über die jeweiligen Inhalte informieren.

Wegen der besseren Planbarkeit bitte ich um möglichst frühzeitige Anmeldungen. Wenn Sie sich angemeldet haben und dann doch nicht teilnehmen können, geben Sie mir bitte zeitnah Bescheid.

Bei einigen Fortbildungen sehen Sie ein **(*DN)** in Klammern. Das bedeutet, dass diese Fortbildung als dienstlich notwendig gilt. Bei dienstlich notwendigen Fortbildungen ist die Zeit für die Teilnahme Arbeitszeit, und es werden keine Fortbildungstage dafür angerechnet. Es bedeutet jedoch nicht automatisch, dass die Teilnahme verpflichtend ist.

Alle anderen Fortbildungen dienen der fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung. Für die Teilnahme an diesen Fortbildungen gibt es zusätzlich fünf interne Fortbildungstage. Falls jemand an mehr als fünf Tagen interne Fortbildungen besuchen möchte (und dies dienstlich organisierbar ist), ist das durchaus möglich. Allerdings wird dann die jeweilige Anzahl an Fortbildungstagen, die über die fünf internen Fortbildungstage hinausgehen, von den externen Fortbildungstagen abgezogen, so dass entsprechend weniger Tage für externe Fortbildung bleiben. Der Besuch der Veranstaltungen ist kostenlos. Das bedeutet, das Budget von 150 € für Fortbildungen pro Mitarbeiter*in bleibt erhalten.

Grundsätzlich steht es Ihnen frei, die Fortbildungen nach eigenem Interesse auszuwählen. Berücksichtigt werden muss, dass es in der Praxis aus Rücksicht auf die aktuelle Personalsituation im Team vielleicht nicht möglich ist, dass jede Mitarbeiter*in all diejenigen Fortbildungen besuchen kann, die sie gerne möchte. Für die Anmeldung einfach eine formlose Mail an personalwesen@skf-muenchen.de senden. Allerdings muss davor die Rücksprache mit der Leitung erfolgen. Die Leitung steuert die Teilnahme dahingehend, ob es organisatorisch machbar ist, d.h. die Teilnahme an der Fortbildung muss mit dem Dienstplan abgestimmt werden, die Vertretung geregelt und eine ausgewogene Teilnahme der Mitarbeiter*innen an Fortbildung gewährleistet sein.

Die Beantragung bei der Leitung erfolgt über das Formular „Fortbildungsantrag“ (siehe Intranet).
[5.05.01 AA 1 Fortbildungsantrag - SkF München \(skf-muenchen.de\)](https://skf-muenchen.de)

Und nun wünsche ich allen viel Spaß mit den Fortbildungen!

Vera Mayer
Leitung Personalwesen